



**Республика Крым
Белогорский район
Администрация Зуйского сельского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 мая 2017 года

№ 95

*О порядке предварительного согласования
совершения муниципальным бюджетным
учреждением или автономным учреждением
Зуйского сельского поселения Белогорского района
Республики Крым крупных сделок*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.10.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Зуйского сельского поселения Белогорского района Республики Крым, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Зуйского сельского поселения, утвержденным решением сессии Зуйского сельского совета от 24.12.2014 г. № 53

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предварительного согласования совершения муниципальным бюджетным учреждением или автономным учреждением муниципального образования Зуйского сельского поселения крупных сделок согласно приложению.

2. Установить, что решение о предварительном согласовании совершения муниципальным бюджетным учреждением или автономным учреждением муниципального образования Зуйского сельского поселения, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет администрация Зуйского сельского поселения (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) крупных сделок оформляется соответственно, правовым актом администрации Зуйского сельского поселения, при вынесении решения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в отношении крупной сделки, совершаемой бюджетным учреждением, или протоколом наблюдательного совета автономного учреждения при вынесении решения в отношении крупной сделки, совершаемой автономным учреждением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и обнародования на официальном стенде администрации Зуйского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Председатель Зуйского сельского совета
глава администрации Зуйского сельского поселения

А.А.Лахин

Приложение
к постановлению администрации
Зуйского сельского поселения
от 02.05.2017 г. № 95

**Порядок
предварительного согласования совершения муниципальным бюджетным
учреждением или автономным учреждением Зуйского сельского поселения Белогорского
района Республики Крым крупных сделок**

1. Порядок предварительного согласования совершения муниципальным бюджетным учреждением или автономным учреждением Зуйского сельского поселения Белогорского района Республики Крым крупных сделок (далее Порядок), принимаемых в соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее Федеральный закон № 7-ФЗ), от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», разработан согласно муниципальных актов органов местного самоуправления Зуйского сельского поселения в сфере осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений, в целях повышения эффективности управления закрепленным за учреждениями муниципальным имуществом и усиления ответственности их руководителей.

2. В целях получения предварительного согласия совершения муниципальным бюджетным учреждением или автономным учреждением муниципального образования Зуйского сельского поселения (далее соответственно-бюджетное учреждение, автономное учреждение, при совместном упоминании – Учреждение) крупной сделки бюджетное учреждение направляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя. Автономное учреждение направляет в наблюдательный совет автономного учреждения надлежащим образом оформленное и подписанное руководителем Учреждения (лицом, исполняющим его обязанности) обращение о даче предварительного согласия на совершение Учреждением крупной сделки (далее – Обращение).

В обращении указывается:

- экономическое обоснование необходимости и цели заключения крупной сделки;
- информация о сторонах крупной сделки;
- предмет и цена крупной сделки в рублях;
- срок поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг по крупной сделке;
- источник финансового обеспечения крупной сделки;
- информация о способности Учреждения исполнять свои обязательства по крупной сделке и учетом ожидаемого результата крупной сделки для Учреждения;

К Обращению прилагаются:

- копия проекта договора (контракта), содержащего условия крупной сделки;
- подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке стоимости имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления отчета;
- сведения о дебиторской и кредиторской задолженности с указанием наименований кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации (в том числе государственными внебюджетными фондами и указанием статуса данной задолженности (текущая или просроченная);
- опись направленных документов.

3. Поступившие в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, Обращение бюджетного учреждения и приложенные к нему документы передаются в соответствующее

структурное подразделение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, для подготовки заключения о возможности предварительного согласования совершения бюджетным учреждением крупной сделки (либо от отказа в согласовании) и проекта соответствующего акта.

3.1. Обращение автономного учреждения и приложенные к нему документы рассматриваются наблюдательным советом автономного учреждения для подготовки решения о возможности предварительного согласования совершения автономным учреждением крупной сделки (либо об отказе в согласовании) и соответствующего протокола.

4. В случае согласования совершения сделки в правовом акте (протоколе) определяется срок его действия.

5. Общий срок рассмотрения Обращения, представленного бюджетным учреждением, не может превышать одного месяца со дня его поступления в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

5.1. Срок рассмотрения Обращения, представленного автономным учреждением в наблюдательный совет автономного учреждения, не должен превышать 15 календарных дней с даты регистрации Обращения в наблюдательном совете автономного учреждения.

6. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя (наблюдательный совет автономного учреждения) принимает решение об отказе в предварительном согласовании совершения крупной сделки в случаях, если установлено:

а). несоответствие Обращения и документов требованиям пункта 4 Порядка и законодательству Российской Федерации;

б). выявление в Обращении или прилагаемых к нему документах неполных, необоснованных или недостоверных, а равно заведомо ложных сведений;

в). что совершение крупной сделки существенно затруднит или приведет к невозможности Учреждением деятельности, цели, предмет и виды которых определены его уставом.

7. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о согласовании совершения бюджетным учреждением (автономным учреждением) крупной сделки, орган осуществляющий функции и полномочия учредителя (наблюдательный совет автономного учреждения), направляет в бюджетное учреждение (автономное учреждение) или вручает его уполномоченному представителю копию приказа (копию протокола наблюдательного совета автономного учреждения) о согласовании совершения бюджетным учреждением крупной сделки либо письмо с мотивированным решением об отказе в таком согласовании.

8. Обращение и документы в пункте 2 настоящего Порядка, могут быть представлены Учреждением в форме электронных копий бумажных документов, созданных посредством их сканирования, или копий электронных документов (далее - в электронном виде), подтвержденных электронной подписью уполномоченного лица Учреждения, в соответствии с Соглашением (Договором) об электронном взаимодействии, заключенным между Учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.1. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, направляются Учреждению в электронном виде с применением электронной подписи уполномоченного лица органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (наблюдательного совета автономного учреждения), в случае представления Обращения и документов в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя (наблюдательный совет автономного учреждения), в электронном виде.